

**Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli v meste Nová Dubnica dňa 11. 06. 2024**

**VZN zverejnené na úradnej tabuli v meste Nová Dubnica dňa 27. 06. 2024**

**VZN nadobúda účinnosť dňa 15. 07. 2024**

Mesto Nová Dubnica na základe § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 28 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, vydáva pre územie mesta Nová Dubnica

### **Všeobecné záväzné nariadenie č. 3/2024 Mesta Nová Dubnica**

- o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole,
  - o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole,
- o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí,
- o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť centra voľného času,
  - o výške príspevku v základnej umeleckej škole,
- o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školských jedálňach.

#### **Prvá časť - Všeobecné ustanovenia**

##### **Článok 1 Účel**

1. Toto všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len VZN) bližšie upravuje práva a povinnosti rodičov alebo inej fyzickej osoby než rodiča, ktorý má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu (ďalej len zákonný zástupca) navštevujúce školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Nová Dubnica v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Mesto Nová Dubnica je zriaďovateľom škôl:
  - a) **Materská škola, Ul. Petra Jilemnického 12/5, Nová Dubnica a jej elokované pracoviská na:**
    - **Ul. M. Kukučina 787/10, Nová Dubnica,**
    - **Ul. Komenského sady 59/14, Nová Dubnica**
  - b) **Základná škola, Ul. Janka Kráľa 33/1, Nová Dubnica**
  - c) **Základná umelecká škola Štefana Baláža, Ul. P.O. Hviezdoslava 13/4, Nová Dubnica.**
3. Mesto Nová Dubnica je zriaďovateľom školských zariadení:
  - **Centrum voľného času, Ul. P.O. Hviezdoslava 13/4, Nová Dubnica**
  - **Školský klub detí pri Základnej škole, Ul. Janka Kráľa 33/1, Nová Dubnica**
  - **Školská jedáleň pri Základnej škole, Ul. Janka Kráľa 33/1, Nová Dubnica.**
  - **Školská jedáleň pri Materskej škole, Ul. Petra Jilemnického 12/5, Nová Dubnica**
  - **Školská jedáleň na Ul. M. Kukučina 787/10 Nová Dubnica ako súčasť Materskej školy, Ul. Petra Jilemnického 12/5, Nová Dubnica**
  - **Školská jedáleň na Ul. Komenského sady 59/14 Nová Dubnica ako súčasť Materskej školy, Ul. Petra Jilemnického 12/5, Nová Dubnica**

## **Článok 2**

### **Účel a predmet**

Účelom všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je určiť

1. výšku mesačného finančného príspevku:
  - a) na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole podľa § 28 ods. 5 školského zákona,
  - b) na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole podľa § 49 ods. 4 školského zákona,
  - c) na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu detí podľa § 114 ods. 6 školského zákona,
  - d) na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti centra voľného času podľa § 116 ods. 6 školského zákona,
  - e) určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšku príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školských jedálňach podľa § 140 ods. 10 školského zákona,(ďalej len „príspevok“)
2. podmienky zníženia, zvýšenia alebo odpustenia finančného príspevku v materskej škole, základnej umeleckej škole, školskom klube detí a v centre voľného času (ďalej len „škola a školské zariadenie“).

## **Druhá časť – Školy a školské zariadenia**

### **Článok 3**

#### **Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole**

1. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole (ďalej len zápis).
2. Povinná školská dochádzka začína začiatkom školského roka, ktorý nasleduje po dni, keď dieťa dovŕši šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť.
3. Zápis detí v Základnej škole, Ul. Janka Kráľa 33/1, 018 51 Nová Dubnica :
  - *miesto zápisu*: Základná škola, Ul. Janka Kráľa 33/1, 018 51 Nová Dubnica, pavilón B,
  - *termín zápisu*: Zápis sa koná vždy prvý pracovný utorok, ktorý je dňom školského vyučovania a po ňom nasledujúca streda v mesiaci apríl.
  - *čas zápisu*: od 14,00 hod. do 17,00 hod.

### **Článok 4**

#### **Výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole**

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov na jedno dieťa vo výške 25,- € mesačne.
2. Príspevok na pobyt dieťaťa v materskej škole sa zvýši o 25,- € pre dieťa do 3 rokov jeho veku.
3. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:
  - a) ktoré absolvuje povinné predprimárne vzdelávanie (prezenčnou alebo individuálnou formou),
  - b) ktoré pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania,
  - c) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi,
  - d) ktoré je umiestnené v materskej škole na základe rozhodnutia súdu.

## **Článok 5**

### **Podmienky zníženia, zvýšenia a odpustenia príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole**

1. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole sa zníži alebo odpustí za podmienky, že dieťa má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako tridsať po sebe nasledujúcich kalendárnych dní:
  - a) z dôvodu choroby – zákonný zástupca má povinnosť predložiť riaditeľovi materskej školy preukázateľne písomnú žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole spolu s potvrdením od lekára. Pomernú časť príspevku určí riaditeľ materskej školy.
  - b) z rodinných dôvodov - zákonný zástupca predloží riaditeľovi materskej školy preukázateľne písomnú žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole spolu s čestným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody. Pomernú časť príspevku určí riaditeľ materskej školy.
2. Preukázateľný spôsob pre splnenie podmienky podľa Článku 5 ods. 1 tohto VZN je predloženie potvrdenia od lekára, ak je dôvodom choroba a písomné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.
3. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin. Podmienkou je predloženie písomného vyhlásenia zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem, resp. nezáujem o dochádzku dieťaťa do materskej školy v čase školských prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných školských prázdnin bude, resp. nebude dieťa materskú školu navštevovať.
4. V prípade, že materská škola poskytuje počas uzatvorenia náhradný spôsob vyučovania, výchovy a vzdelávania, mesačný príspevok bude zákonný zástupca dieťaťa hradiť v stanovenej výške podľa predchádzajúcich ustanovení VZN.
5. Za dieťa, ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase, keď bola prerušená prevádzka školy zapríčinená mestom alebo inými závažnými prevádzkovými dôvodmi sa uhrádza znížený príspevok, ktorý určí riaditeľ školy na základe osobitných dôvodov, z ktorých vznikli, po písomnom súhlase zriaďovateľa školy.

### **Tretia časť - Školské zariadenia a výšky príspevkov na čiastočnú úhradu ich nákladov**

#### **Článok 6**

##### **Školský klub detí**

1. Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu detí prispieva mesačne zákonný zástupca dieťaťa vo výške 15,-- €.
2. Príspevok uhrádza zákonný zástupca mesačne do 5. dňa v kalendárnom mesiaci bezhotovostne na účet základnej školy.

#### **Článok 7**

##### **Centrum voľného času**

1. Na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť Centra voľného času prispieva zákonný zástupca alebo dospelá osoba :
  - a) vo výške 10,-- €/mesiac v záujmovom útvare: Mini Dance, Pastelkáčik, Výtvarná dúha, Anglický jazyk MŠ, Lego, Pohybové hry, Kondičná príprava, Star dance, Detský folklórny súbor, Paličkovaná čipka, Step aerobic, Fit lopty, Gymnastika a novootvorené záujmové útvary príbuzného zamerania,
  - a) vo výške 2,-- €/príležitostne za vstup do Detského centra Dubáček (rodič spolu s dieťaťom) a za podujatia a prednášky organizované v detskom centre,
  - b) vo výške 3,-- € na dieťa a dospelú osobu za vstup na celomestskú akciu - Cesta rozprávkovým lesom,

- d) vo výške 100,-- € za denný mestský tábor,
- e) vo výške 3,-- € a 5,-- € príležitostne podľa počtu výrobkov za keramický krúžok pre deti materskej školy a žiakov základnej školy.

Písmeno a) platí pre deti a žiakov s trvalým pobytom v meste Nová Dubnica. Deti a žiaci z inej obce alebo mesta, ktoré navštevujú záujmové útvary uvedené v bode a) prispievajú sumou vo výške 12,-- €/mesiac.

2. Na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť centra voľného času prispieva mesačne zákonný zástupca vo výške 27,-- € v záujmovom útvare „Slnčnice – záujmová činnosť pre osoby so špeciálnymi potrebami“.  
Uvedená suma sa úmerne kráti v prípade, že člen tohto útvaru z objektívnych dôvodov (nemoc, lekárske vyšetrenia...) vymešká v danom mesiaci v záujmovom útvare viac ako 50 % pracovných dní daného mesiaca.  
Mesačný príspevok sa uhrádza za daný mesiac do 10. dňa daného mesiaca.
3. Dieťa, ktoré odovzdá vzdelávací poukaz Centru voľného času Nová Dubnica je oslobodené od poplatku za záujmový útvar v mesiaci október, november a december kalendárneho roka.
4. Príspevok sa uhrádza do 31. 10. za mesiace október, november a december kalendárneho roka.
5. Príspevok sa uhrádza do 28. 02 za mesiace január, február, marec, apríl a máj kalendárneho roka.
6. Po dohode s riaditeľom centra voľného času sa môže poplatok rozdeliť aj na viac splátok. Rodiny v hmotnej núdzi po predložení dokladu budú mať poplatky odpustené.

## Článok 8 Základná umelecká škola Štefana Baláža

1. Výšku príspevku v základnej umeleckej škole zriaďovateľ určuje nasledovne:

**a) Individuálna forma vyučovania:**

- žiaci, ktorí podpísali čestné vyhlásenie so započítaním do zberu údajov na účely rozdeľovania a poukazovania výnosu dane z príjmov 10,-- €
- žiaci, ktorí nepodpísali čestné vyhlásenie so započítaním do zberu údajov na účely rozdeľovania a poukazovania výnosu dane z príjmov 30,-- €
- žiaci s druhým hlavným predmetom v individuálnej forme 20,-- €
- žiaci od 25 rokov 45,-- €
- žiaci, ktorí navštevujú dychový orchester 0,-- €
- žiaci s preukazom ŤZP 5,-- €

**b) Skupinová forma vyučovania:**

- žiaci, ktorí podpísali čestné vyhlásenie so započítaním do zberu údajov na účely rozdeľovania a poukazovania výnosu dane z príjmov 10,-- €
- žiaci, ktorí nepodpísali čestné vyhlásenie so započítaním do zberu údajov na účely rozdeľovania a poukazovania výnosu dane z príjmov 30,-- €
- žiaci s druhým hlavným predmetom v skupinovej forme 15,-- €
- žiaci od 25 rokov 45,-- €
- žiaci, ktorí navštevujú dychový orchester 0,-- €
- žiaci s preukazom ŤZP 5,-- €

2. Príspevok sa uhrádza naraz za mesiace september až december do 15. 09. príslušného kalendárneho roka a mesiace január až jún do 15. 01. príslušného kalendárneho roka, a to bezhotovostným prevodom alebo poštovou poukážkou.
3. Po dohode s riaditeľstvom školy sa môže poplatok rozdeliť aj na viac splátok. Rodiny v hmotnej núdzi po predložení dokladu riaditeľstvu školy budú mať poplatky odpustené.

## **Článok 9**

### **Zníženie alebo odpustenie príspevku**

1. Príspevok určený v článku 4 tohto VZN sa odpúšťa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa po predložení dokladu o tom, že dieťa je zdravotne ťažko postihnuté.
2. Príspevky určené v článku 6 ods. 1 a článku 7 ods. 1 tohto VZN je možné znížiť alebo odpustiť na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa alebo plnoletého žiaka (ďalej len povinná osoba) po predložení dokladu o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
3. Žiadosť podľa ods. 1 a 2 tohto článku predkladá zákonný zástupca riaditeľovi školy alebo riaditeľovi školského zariadenia.
4. Zriaďovateľ poveruje rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku príslušného riaditeľa školy alebo školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.
5. O znížení alebo odpustení príspevku rozhodne riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti.
6. Rozhodnutie o znížení alebo odpustení príspevku je platné a účinné vždy na jeden kalendárny rok.
7. Výška príspevkov je stanovená nasledovne:
  - a) za pobyt dieťaťa v školskom klube detí - 50% zo sumy stanovenej v článku 6 ods. 1
  - b) za pobyt dieťaťa v centre voľného času - 50% zo sumy stanovenej v článku 7 ods. 1

Celkový príspevok rodiča sa vypočíta ako 50% z pomernej časti: počet dní, v ktorých dieťa bolo prítomné v škole alebo v školskom zariadení a počet pracovných dní v danom mesiaci.

## **Článok 10**

### **Školské účelové zariadenia - zariadenia školského stravovania**

#### **Školská jedáleň, výdajná školská jedáleň**

1. Školské jedálne a výdajné školské jedálne (ďalej len školské jedálne) poskytujú svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov školy a školských zariadení.
2. Stravníkom v školskej jedálni sa stáva dieťa materskej školy alebo žiak základnej školy na základe prihlášky na odber stravy podpísanej zákonným zástupcom.
3. Výšku nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov určujú finančné pásma, ktoré sú stanovené Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky.
4. Stravníkom v školských jedálňach sú deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení.
5. Školská jedáleň poskytuje stravovanie aj iným fyzickým osobám ako sú uvedené v bode 2 tohto článku so súhlasom riaditeľa školy alebo školského zariadenia podľa prevádzkového poriadku školského stravovacieho zariadenia, odsúhlaseného regionálnym úradom verejného zdravotníctva.
6. Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a príspevok na čiastočnú úhradu režijných nákladov nasledovne:

Kategória stravníkov	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu
MŠ (stravníci 2-6 rokov)	0,50 €	1,20 €	0,40 €	2,10 €
ZŠ (stravníci 6-11 rokov)		1,70 €		1,70 €
ZŠ (stravníci 11-15 rokov)		1,90 €		1,90 €
príspevok stravníka na režiu školskej jedálne	30,-- € na školský rok			

7. Príspevok uhrádza zákonný zástupca vopred do 20. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza. Príspevok sa uhrádza bezhotovostne na účet školy, prípadne poštovou poukážkou.
8. Individuálne donášať diétne pokrmy je možné len deťom a žiakom, ktorí už boli rozhodnutím riaditeľa prijatí na stravovanie a spĺňajú podmienky stravníka s diétou. Výdaj diétného pokrmu sa ďalej zabezpečuje bežným spôsobom s dodržiavaním hygienických požiadaviek a zásad správnej výrobnnej praxe (HACCP).
9. Zákonný zástupca bude uhrádzať režijné náklady vo výške 15,-- € v mesiaci október a 15,-- € v mesiaci január kalendárneho roka.
10. Školské stravovacie zariadenie poskytuje stravovanie za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zamestnanec školy, školského zariadenia a iné fyzické osoby v sume:

Kategória stravníkov (stravníci od 15 – 18 rokov)	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu
Dospelí:				
- zamestnanci školy		2,40 €		2,40 €
- iné fyzické osoby		2,40 €		2,40 €
		+ réžia		+ réžia

11. Zriaďovateľ určuje výšku režijných nákladov na 1 obed v sume 2,-- € vo všetkých školských stravovacích zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.
12. Školské stravovacie zariadenie poskytuje stravovanie za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza iná fyzická osoba vo výške 2,-- €.
13. Zamestnanci a iné fyzické osoby príspevok za stravné uhradia vopred do 20. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza. Príspevok sa uhrádza bezhotovostne na účet školy, prípadne poštovou poukážkou.
14. Zákonný zástupca dieťaťa a žiaka je plne zodpovedný za odhlasovanie a prihlasovanie dieťaťa a žiaka zo stravy. Spôsob odhlasovania a prihlasovania ostáva v platnosti v zmysle školského poriadku materskej školy a prevádzkového poriadku základnej školy nasledovne:
  - evidencia odhlasovania žiakov základnej školy sa vykonáva denne podľa aktuálnej dochádzky detí do školy, ráno do 8.00 hodiny,
  - deti materskej školy je nutné zo stravy odhlásiť deň vopred, najneskôr do 13,00 hod.
15. Ak sa stravník nemôže dostaviť na obed a nebol vopred odhlásený (napr. z dôvodu akútnej zmeny zdravotného stavu), v režime uvoľňovania opatrení z dôvodu minimalizovania kontaktov a ochrany zdravia sa výdaj stravy zabezpečuje formou osobného odberu do zdravotne bezpečných obalov v dohodnutom čase vo vyhradenom priestore zariadenia za dodržania hygienických podmienok.
16. Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sa poskytuje vo výške:
  - 1,40 € za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole,
  - 2,10 € pre prvý stupeň základnej školy, v ktorom sa žiak zúčastnil výchovno-vzdelávacieho procesu,
  - 2,30 € pre druhý stupeň základnej školy, v ktorom sa žiak zúčastnil výchovno-vzdelávacieho procesu,.
 Za vyučovanie v základnej škole sa považuje aj individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v základnej škole.
17. Oprávnené osoby na poskytnutie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa:
  - dieťa, ktoré žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi,
  - dieťa, ktoré žije v domácnosti, ktorej príjem je najviac vo výške životného minima,
  - dieťa bez nároku na zvýšený daňový bonus.
18. V prípade, že sa dieťa alebo žiak, ktorému sa poskytuje dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom nezúčastní výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a nie je odhlásené zo stravy, hradí za obed plnú sumu.

## **Článok 11**

### **Úhrada príspevku**

1. Príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci.
2. Zákonný zástupca alebo plnoletý žiak majú povinnosť príspevok uhradiť spôsobom a za podmienok, ktoré určí riaditeľ vo vnútornom predpise.
3. Riaditeľ je povinný účinné VZN ako aj smernicu o podmienkach úhrady príspevku zverejniť na webovom sídle školy a školského zariadenia a v priestoroch školy a školského zariadenia.
4. Riaditeľ je povinný na stretnutí zákonných zástupcov (rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami/plnoletými žiakmi.

## **Článok 12**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú:
  - a) hlavný kontrolór mesta,
  - b) komisia školstva.
2. Na tomto VZN sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Novej Dubnici dňa 26. 06. 2024, uznesením č. 39.
3. Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom odo dňa jeho vyvesenia.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 3/2023.

**Ing. Peter Marušinec**  
primátor mesta