

Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli v meste Nová Dubnica 19.10.2021

VZN zverejnené na úradnej tabuli v meste Nová Dubnica 08.11.2021

VZN nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2022

Mesto Nová Dubnica podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) v y d á v a pre Mesto Nová Dubnica toto

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Dubnica
č. 9/2021
o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

**Článok 1
Predmet úpravy**

1. Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len VZN) sa ukladá poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len poplatok).
2. Poplatok sa platí za činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom, za činnosti nakladania s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom okrem biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo záhrad a parkov od poplatníkov uvedených v článku 2, odsek 2, písmeno b) a c), za triedený zber zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, za náklady spôsobené nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, za náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov podľa osobitného predpisu, za činnosti nakladania s drobným stavebným odpadom, ak nebol v meste zavedený množstvový zber stavebného odpadu.

**Článok 2
Poplatok**

1. Poplatok sa platí za nakladanie s komunálnym odpadom, ktorý vzniká na území mesta.
2. Poplatníkom je:
 - a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako na podnikanie
 - b) právnická osoba, ktorá je v meste oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie
 - c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na podnikanie
3. Ak má osoba podľa ods. 2 písm. a) v meste súčasne trvalý a prechodný pobyt, poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu. Ak má osoba podľa ods. 2 písm. a) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu. Ak má osoba podľa ods. 2 písm. a) v meste trvalý a prechodný pobyt a súčasne je podľa ods. 2 písm. c) fyzickou osobou oprávnenou na podnikanie a miesto podnikania je miesto jej trvalého pobytu alebo prechodného pobytu a v tomto mieste nemá zriadenú prevádzkareň, poplatníkom je len raz.

Poplatok platí iba raz z dôvodu trvalého alebo prechodného pobytu. Ak poplatník nemá v meste trvalý pobyt ani prechodný pobyt a je oprávnený na území mesta užívať alebo užíva viac nehnuteľností, poplatok platí a poplatníkom je len raz. To neplatí, ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.

4. Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v ods. 2, a zaniká dňom, ktorým táto skutočnosť zanikne.

Článok 3 **Sadzba poplatku**

1. Sadzby poplatku sú určené v prílohe č. 1 k tomuto VZN.
2. Koeficient ukazovateľa produkcie komunálneho odpadu sa stanovuje v hodnote 1.

Článok 4 **Určenie poplatku**

1. Ak poplatník využíva množstvový zber, poplatok sa určí ako súčin frekvencie odvozov, sadzby poplatku a objemu zbernej nádoby alebo zberného vreca, ktoré poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a to pre obdobie kalendárneho roka.
2. O množstvový zber musia právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia požiadať každoročne na tlačive mesta (príloha č. 3 tohto VZN) vždy do 31. 12. pre nasledujúce zdaňovacie obdobie.
3. Ak sa na poplatníka nevzťahuje množstvový zber, poplatok sa určuje na jeden kalendárny rok ako:
 - a) súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období, počas ktorých má alebo bude mať poplatník podľa článku 2 ods. 2 písm. a) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať, alebo
 - b) súčin sadzby poplatku, počtu kalendárnych dní v určenom období a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov, ak ide o poplatníka podľa článku 2 ods. 2 písm. b) alebo písm. c).
4. Ukazovateľom produkcie komunálnych odpadov v zdaňovacom období je súčet
 - a) priemerného počtu zamestnancov pripadajúcich na zdaňovacie obdobie neznížený o počet osôb, ktoré majú v meste aj trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, vynásobený koeficientom ustanoveným mestom
 - b) priemerného počtu hospitalizovaných alebo ubytovaných osôb pripadajúci na zdaňovacie obdobie v rozhodujúcom období, ak ide o poplatníka, ktorý v užívanej nehnuteľnosti nachádzajúcej sa v meste poskytuje zdravotné alebo ubytovacie služby, do tohto počtu sa nezapočítavajú osoby, ktoré majú v Novej Dubnici trvalý alebo prechodný pobyt, a
 - c) priemerného počtu miest určených na poskytovanie služby pripadajúci na zdaňovacie obdobie v rozhodujúcom období, ak ide o poplatníka, ktorý v užívanej nehnuteľnosti nachádzajúcej sa v meste poskytuje reštauračné, kaviarenské alebo iné pohostinské služby.
5. Rozhodujúcim obdobím podľa ods. 3 je
 - a) predchádzajúci kalendárny rok, v ktorom bol poplatník oprávnený vykonávať svoju činnosť v nehnuteľnosti, ktorú užíva alebo je oprávnený ju užívať, alebo

- b) ak nie je možné postupovať podľa písm. a), tak počet kalendárnych dní v období trvajúcom odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca týždňa, ktorý predchádza týždňu, v ktorom poplatník splní ohlasovaciu povinnosť podľa článku 5 o skutočnosti, ktorá má za následok zánik poplatkovej povinnosti, alebo počet kalendárnych dní v období trvajúcom odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca zdaňovacieho obdobia.
6. Zavádza sa množstvový zber drobného stavebného odpadu. Sadzby poplatku sú určené v prílohe č. 1.
7. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na zmesový komunálny odpad sú zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady. Výška týchto nákladov je najviac do sumy 10 000 €.

Článok 5

Oznamovacia povinnosť

1. Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť mestu vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti a
 - a) uviesť svoje meno, priezvisko, titul rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len identifikačné údaje), v prípade určeného zástupcu podľa čl. 2 ods. 2, písm. a) tohto VZN aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti a ak je poplatníkom osoba podľa článku 2 ods. 2 písm. b) alebo písm. c) tohto VZN, tak názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné sídlo (IČO)
 - b) uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku
 - c) ak požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.
2. Poplatník je povinný ohlásiť mestu zmeny skutočností rozhodujúcich pre vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia do 30 dní odo dňa, kedy tieto nastali.
3. Oznamenie sa podáva na tlačive mesta (Prílohy č. 4 a 5 tohto VZN)
4. Správca dane písomne vyzve poplatníka, ktorý nesplnil oznamovaciu povinnosť, na jej splnenie v primeranej lehote, ktorá nemôže byť kratšia ako osem dní. Ak poplatník nesplní oznamovaciu povinnosť ani na základe výzvy, správca dane určí poplatok podľa pomôcok v súlade s § 48 ods. 3 – 5 a § 49 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní v znení neskorších predpisov.

Článok 6

Vyrubenie poplatku

1. Poplatok mesto vyrubuje každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Poplatok sa zaokrúhľuje na euro centy nadol. Poplatníkom, ktorí využívajú množstvový zber, mesto vystaví za poskytnuté služby faktúru. Faktúra bude vystavená na základe písomnej žiadosti poplatníka o množstvový zber. Splatnosť faktúry bude 30 dní od jej doručenia poplatníkovi, úhrada faktúry je možná buď v hotovosti (do 300,- €, v zmysle článku 7 ods. 3 VZN) v pokladni mestského úradu, bankovým prevodom na účet mesta uvedený vo faktúre alebo vkladom v hotovosti na účet mesta. Ako variabilný symbol je potrebné uviesť číslo faktúry.
2. Ak vznikne poplatková povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia , vyrubí pomernú časť poplatku rozhodnutím, začínajúc dňom vzniku poplatkovej povinnosti až do konca príslušného zdaňovacieho obdobia.
3. Ak poplatníkov žijúcich v spoločnej domácnosti zastupuje jeden z nich, mesto vyrubí poplatok rozhodnutím v celkovej sume tomuto zástupcovi podľa odseku 1 alebo odseku 2.

4. Za poplatníka, ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu, plní povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník.

Článok 7

Úhrada a splatnosť poplatku

1. Ak poplatník využíva množstvový zber, splatnosť poplatku je určená v článku 6 ods. 1.
2. Poplatok vyrubený rozhodnutím je splatný v lehote alebo splátkach určených správcovi dane v rozhodnutí. Poplatník môže vyrubený poplatok, ktorý bol rozhodnutím mesta určený v splátkach, zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.
3. Poplatník môže platbu za miestny poplatok vykonať:
 - bezhotovostným prevodom z účtu daňovníka na účet mesta Nová Dubnica
 - vkladom v hotovosti na účet mesta Nová Dubnica
 - v hotovosti správcovi dane do pokladne mesta v Klientskom centre mestského úradu na základe identifikačných údajov uvedených v rozhodnutí, faktúre, a to výlučne pri platbách do 300,- € vyrubených rozhodnutím, alebo na základe vystavenej faktúry (v zmysle § 55 ods. 2 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní v znení neskorších predpisov).

Pri platbe do pokladne mestského úradu je potrebné predložiť rozhodnutie, ktorým bola daňovníkovi vyrubená alebo uložená daňová povinnosť a na požiadanie zamestnanca mestského úradu aj občiansky preukaz.

Pri platbe v hotovosti alebo pri bezhotovostnom prevode z účtu daňovníka je potrebné správne vyplniť identifikáciu platby – variabilný, konštantný a špecifický symbol.

4. Poplatok za drobný stavebný odpad poplatník uhrádza v hotovosti priamo v zbernom dvore správcovi dane, t. j. poverenému zamestnancovi mesta. Zamestnanec je povinný na prijatú platbu v hotovosti vydať príjmový pokladničný doklad.
Poplatok sa platí pri každom odovzdaní a za skutočne odovzdané množstvo drobného stavebného odpadu.

Článok 8

Zníženie poplatku

1. Mesto zníži poplatok o 20 %
 - a) študentom študujúcim mimo miesta trvalého pobytu, avšak na území SR, ktorí o zníženie poplatku požiadajú a v žiadosti uvedú údaje v rozsahu meno, priezvisko a rodné číslo alebo dátum narodenia žiaka alebo študenta, ktoré sú potrebné na overenie statusu žiaka alebo študenta prostredníctvom informačného systému, ku ktorému má mesto zriadený prístup spolu s potvrdením ubytovacieho zariadenia, ktoré poskytuje študentovi ubytovanie počas štúdia.
 - b) fyzickým osobám žijúcim alebo pracujúcim mimo trvalého bydliska, avšak na území SR, ktorí sa preukážu dokladom o prechodnom pobyte, alebo potvrdením o úhrade poplatku a predložením rozhodnutia o vyrubení poplatku v mieste prechodného pobytu alebo kópiou nájomnej zmluvy alebo zálohového predpisu od správcu nehnuteľnosti, z ktorých je zrejmé, že poplatník uhrádza aj poplatok za odpad,
 - c) fyzickej osobe, ktorej príjem a príjem osôb, ktoré sa s ňou spoločne posudzujú, nedosahuje životné minimum podľa zákona č. 599/2003 Z.z..
2. Mesto zníži poplatok o 25%
 - a) fyzickým osobám, ktoré dosiahli k 1. januáru príslušného roka vek 62 rokov.
3. Mestom zníži poplatok o 50 %

- a) poplatníkovi, ktorý má na území mesta Nová Dubnica trvalý alebo prechodný pobyt a zdržiava sa v inej obci na území Slovenskej republiky, ak predloží doklad o zaplatení poplatku za komunálny odpad v inej obci a rozhodnutie o vyrubení poplatku.

Článok 9

Odpustenie poplatku

1. Mesto odpustí poplatok poplatníkovi na základe žiadosti za obdobie, za ktoré poplatník preukáže, že sa viac ako 90 dní nepretržite v zdaňovacom období zdržiava alebo zdržiaval mimo územia Slovenskej republiky.
2. Dokladmi preukazujúce nárok na uplatnenie odpustenia poplatku:
 - a) potvrdenie zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru alebo výkone práce poplatníka mimo územia Slovenskej republiky, potvrdením o pobyte príslušného útvaru cudzineckej polície alebo inej úradnej inštitúcie, že sa v zahraničí dlhodobo zdržiava,
 - b) potvrdenie o návšteve školy a štúdiu v zahraničí za príslušné zdaňovacie obdobie ako doklad preukazujúci status žiaka alebo študenta, ktorý navštevuje školu so sídlom mimo územia Slovenskej republiky.
3. Potvrdenie musí žiadateľ preložiť na tlačive, ktoré je prílohou č. 2 tohto VZN.
4. Dátum vystavenia dokladu, uvedeného ods. 2 tohto článku, musí byť zhodný so zdaňovacím obdobím, na ktoré si poplatník uplatňuje nárok na odpustenie.
5. Doklad nie je možné nahradiť čestným prehlásením poplatníka alebo člena rodiny, cestovným lístkom alebo letenkou.

Článok 10

Vrátenie poplatku

1. Mesto vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.
2. Ak v priebehu zdaňovacieho obdobia zanikne poplatková povinnosť poplatníka, mesto vráti poplatok alebo pomernú časť poplatku poplatníkovi do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti o vrátenie poplatku, ktorej prílohou je doklad preukazujúci zánik poplatkovej povinnosti.

Článok 11

Spoločné ustanovenie pre zníženie a odpustenie poplatku

1. Poplatník, ktorý bude požadovať zníženie alebo odpustenie alebo poplatku podľa článkov 8 a 9 je povinný každoročne písomne podať na Mestský úrad v Novej Dubnici žiadosť o odpustenie alebo zníženie poplatku najneskôr do 90 dní po skončení zdaňovacieho obdobia spolu s dokladmi, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku, inak nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku zaniká. O zníženie poplatku podľa článku 8 ods. 2 písmeno a) nie je potrebné požiadať, správca dane zníži poplatok pri vydávaní rozhodnutia.
2. Doklady odôvodňujúce zníženie alebo odpustenie poplatku musia byť vystavené v príslušnom zdaňovacom období.
3. Správca poplatku ustanovuje, že poplatok zníži alebo odpustí len v prípade, ak si poplatník riadne plní poplatkovú povinnosť a nemá evidované nedoplatky na poplatku za komunálny odpad.

4. Mesto poplatok zníži za obdobie, za ktoré preukáže splnenie podmienok na zníženie alebo odpustenie poplatku a predloží doklady, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo nezdržiaval na území mesta.

Dokladom je najmä:

- a) potvrdenie príslušnej obce o tom, že sa poplatník zdržuje na jej území, vrátane dokladu o zapojení sa do systému zberu komunálneho odpadu (t.j. rozhodnutie o vyrubení poplatku na poplatníka a doklad o úhrade za príslušné obdobie),
- b) potvrdenie o výkone väzby alebo výkone trestu odňatia slobody.

Článok 12 **Spoločné ustanovenia**

1. V konaní vo veciach miestneho poplatku sa postupuje podľa zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Vo veciach neupravených v tomto VZN sa postupuje podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.
3. Splatnosť poplatku za komunálny odpad je v dvoch rovnakých splátkach. Prvá splátka je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia, druhá splátka je splatná do 30. 09. príslušného zdaňovacieho obdobia.

Článok 13 **Záverečné ustanovenia**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené dňa 03. 11. 2021 uznesením Mestského zastupiteľstva v Novej Dubnici č. 81.
2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 12/2018 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a VZN č. 3/2020 o doplnení VZN č. 12/2018.
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť 1. januára 2022.

Ing. Peter Marušinec
primátor

Príloha č. 1 k VZN č. .../2021

Sadzby poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

	poplatník	Sadzba v eur/deň
Fyzická osoba	Prihlásená v meste na trvalý alebo prechodný pobyt	0,0932 €/deň
	Oprávnená užívať alebo užívajúca nehnuteľnosť (garáž, záhrada) na iný účel ako podnikanie a nemá TP na území mesta	0,03 €/deň
Fyzická osoba	Oprávnená užívať alebo užívajúca nehnuteľnosť (byt) na iný účel ako podnikanie a nemá TP na území mesta	0,932 €/deň
Právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie		0,03 €/deň
Podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na účel podnikania		0,0653 €/deň
Množstvový zber – sadzba v € za 1 liter odpadu		0,0531 €/liter odpadu
Drobný stavebný odpad vytriedený, bez prímiesí určený na recykláciu – sadzba v € za 1 kilogram odpadu		0,040 €/kg odpadu
Drobný stavebný odpad netriedený určený na zneškodnenie na skládke odpadov – sadzba v € za 1 kilogram odpadu		0,075 €/kg odpadu



Mesto Nová Dubnica

Mestský úrad, Trenčianska 45/41, 018 51 Nová Dubnica

Príloha k VZN č. 9/2021

Potvrdenie k odpusteniu poplatkovej povinnosti za komunálny odpad

Confirmation to waive the fee obligation for municipal waste
Bestätigung zum Verzicht auf die Gebührenpflicht für Siedlungsabfälle

Žiadateľ

Aplicant/Antragsteller

Meno: Name/Name	Priezvisko: Surname/Nachname
Dátum narodenia: Date of birth/Geburtsdatum	Telefón/e-mail: Phone,e-mail/Telefon,e-mail
Adresa trvalého pobytu: Permanent adress/fester Wohnsitz	

Odpustenie poplatku za komunálny odpad¹

Remission of municipal waste fee/Erlass der kommunalen Abfallgebühr

- **Potvrdzujeme, že žiadateľ sa počas celého príslušného zdaňovacieho obdobia nepretržite zdržiaval²:**

We confirm that the applicant has been present continuously throughout the relevant tax period/ Wir bestätigen, dass der Antragsteller während des betreffenden Steuerzeitraums durchgehend anwesend war

Miesto pobytu: Place of residence/Wohnort	
Obdobie: Period/Zeitraum	
Meno, Priezvisko a e-mailový kontakt na osobu, ktorá potvrdenie vystavila: Name, Surname and e-mail contact of the person who issued the certificate/ Name Nachname und E-Mail-Kontakt der Person, die das Zertifikat ausgestellt hat	
Podpis a pečiatka úradu/inštitúcie Signature and stamp of office / institution Unterschrift und Stempel des Amtes / der Institution	

¹ Správca dane žiadateľovi poplatok za komunálny odpad odpustí, ak sa poplatník v zdaňovacom období dlhodobo zdržiava v zahraničí. Pre účely odpustenia poplatku za komunálny odpad sa za dlhodobé zdržiavanie sa, považuje pobyt poplatníka v zahraničí počas celého príslušného zdaňovacieho obdobia.

The tax administrator forgives the applicant for the municipal waste fee if the taxpayer stays abroad for a long time during the tax period. For the purposes of remission of the fee for municipal waste, the taxpayer's stay abroad is considered to be a **long-term stay during the entire relevant tax period.**

Der Steuerverwalter erlässt dem Antragsteller die Siedlungsabfallgebühr, wenn sich der Steuerpflichtige während des Besteuerungszeitraums für längere Zeit im Ausland aufhält. Für den Erlass der Siedlungsabfallgebühr gilt der Auslandsaufenthalt des Steuerpflichtigen als längerfristiger Aufenthalt während **des gesamten maßgeblichen Besteuerungszeitraums.**

- ² uvedte jednu z možností / specify one of the options/ Geben Sie eine der Optionen an



Mesto Nová Dubnica

Mestský úrad, Trenčianska 45/41, 018 51 Nová Dubnica

- **Potvrdzujeme, že žiadateľ vykonáva prácu v zahraničí:**

We confirm that the applicant performs work abroad/ Wir bestätigen, dass der Bewerber im Ausland tätig ist.

Miesto výkonu práce: Place of work/ Arbeitsplatz	
Obdobie: Period/Zeitraum	
Meno, Priezvisko a e-mailový kontakt na osobu, ktorá potvrdenie vystavila: Name, Surname and e-mail contact of the person who issued the certificate/ Name Nachname und E-Mail-Kontakt der Person, die das Zertifikat ausgestellt hat	
Podpis a pečiatka zamestnávateľa Signature and stamp of employer Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers	

- **Potvrdzujeme, že žiadateľ študuje na dennom štúdiu v zahraničí:**

We confirm that the applicant is studying for full-time study abroad/ Wir bestätigen, dass der Bewerber ein Vollzeitstudium im Ausland absolviert

Miesto štúdia: Place of study/ Studienort	
Obdobie: Period/Zeitraum	
Meno, Priezvisko a e-mailový kontakt na osobu, ktorá potvrdenie vystavila: Name, Surname and e-mail contact of the person who issued the certificate/ Name Nachname und E-Mail-Kontakt der Person, die das Zertifikat ausgestellt hat	
Podpis a pečiatka školy Signature and stamp of school Unterschrift und Stempel der Schule	

Príloha č. 3 k VZN č. .../2021

Žiadosť o zavedenie množstvého zberu - PO

Názov organizácie / firmy:

Sídlo:

Adresa prevádzky v Novej Dubnici:

IČO:

Žiadame o množstvý zber komunálneho odpadu v roku

Predpokladáme, že v prevádzke vytvoríme: litrov komunálneho odpadu týždenne, preto požadujeme vydanie: kusov 100-litrových plastových vriec s potlačou, určených na množstvý zber, a to na obdobie 1 kalendárneho roka. Naplnené vrecia budeme vykladať v intervale (zvoľte požadovaný interval):

- 2x týždenne
- 1x týždenne
- 2x mesačne

Miesto vykladania naplnených vriec:

Potvrdzujeme, že sme boli oboznámení s pravidlami množstvého zberu v Novej Dubnici pracovníčkami oddelenia ŽP, množstvo, interval a miesto vykladania vriec sme spoločne dohodli a súhlasíme s výškou poplatku za množstvý zber na kalendárny rok.

Iný spôsob množstvého zberu ako vrecový: (KUKA nádoba/1100 l kontajner)

V Novej Dubnici, dňa

.....
podpis, pečiatka

Príloha č. 4 k VZN č. .../2021

Ohlásenie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti - FO

Meno a priezvisko, titul: Rodné číslo:

Adresa: Telefonický kontakt:

Týmto ohlasujem (vyberte jednu z možností):

a) vznik povinnosti platiť poplatok (nový obyvateľ mesta), odo dňa

b) zánik povinnosti platiť odpad (odsťahovanie z mesta), ku dňu:.....

c) zmena údajov (prírastok, prípadne úbytok člena rodiny, štúdium alebo zamestnanie mimo územia mesta s ubytovaním), uveďte o akú zmenu ide:

.....

Zároveň si uplatňujem/neuplatňujem:

a) odpustenie poplatku za obdobie (od – do)

b) zníženie poplatku

c) vrátenie preplatku

Dôvod uplatnenia úľavy, odpustenia či vrátenia preplatku:

.....

V Novej Dubnici, dňa

.....

podpis

Požadované prílohy:

Pre zánik povinnosti platiť poplatok:

- doklad o odhlásení trvalého/prechodného pobytu, o presťahovaní v rámci mesta
- doklad o predaji nehnuteľnosti

Pre zníženie poplatku:

- doklad o zaplatení poplatku za odpad v inej obci z dôvodu prechodného pobytu
- doklad o pobyte v zdravotníckom, alebo sociálnom zariadení
- doklad o výkone trestu
- pracovná zmluva alebo potvrdenie zamestnávateľa spolu s potvrdením ubytovacieho zariadenia
- potvrdenie o návšteve školy a potvrdenie ubytovacieho zariadenia

Pre vrátenie poplatku

- úmrtný list
- doklad o odsťahovaní
- iný relevantný doklad

Príloha č. 5 k VZN č. .../2021

Ohlásenie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti - PO

Názov/obchodné meno: IČO:

Sídlo, adresa:

Adresa prevádzky v Novej Dubnici:
.....

Telefonický kontakt kompetentnej osoby:

Týmto ohlasujem (vyberte jednu z možností):

a) vznik povinnosti platiť poplatok (nový podnikateľ na území mesta) odo dňa:

b) zánik povinnosti platiť odpad (zrušenie prevádzky v meste) ku dňu:

c) zmena údajov (zmena počtu zamestnancov, identifikačných údajov), uveďte o akú zmenu ide:
.....

Údaje rozhodujúce na určenie poplatku: (vyplňa sa v prípade vzniku poplatkovej povinnosti)

Celkový počet zamestnancov: ku dňu:

- z toho počet zamestnancov vyslaných za prácou do zahraničia:
- z toho iné (napr. materská alebo rodičovská dovolenka, práceneschopnosť dlhšia ako 90 dní):

Pri poskytovaní reštauračnej/kaviarenskej/pohostinskej služby – priemerný počet miest:.....

Pri poskytovaní ubytovania – priemerný počet ubytovaných osôb:

Zároveň si uplatňujem:

- odpustenie poplatku za obdobie (od – do)
- zníženie poplatku
- vrátenie preplatku

Dôvod uplatnenia úľavy, odpustenia či vrátenia preplatku:

.....
.....

V Novej Dubnici, dňa

podpis, pečiatka

Požadované prílohy:

Napr. doklad potvrdzujúci zmenený počet zamestnancov, doklad o ukončení podnikania na území mesta....