

Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli v Meste Nová Dubnica dňa
VZN zverejnené na úradnej tabuli v meste Nová Dubnica dňa
VZN nadobúda účinnosť dňa

Mesto Nová Dubnica podľa §6 a §11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o miestnom poplatku), vydáva pre mesto Nová Dubnica toto

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Dubnica č. o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Článok 1. Predmet úpravy

1. Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „VZN“) sa ustanovuje poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“).
2. Mesto Nová Dubnica (ďalej len „mesto“) vyberá poplatok za nakladanie s komunálnymi odpadmi okrem elektroodpadov a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu a drobnými stavebnými odpadmi (ďalej len „komunálnym odpadom“), ktoré vznikajú na území mesta.
3. Správu poplatku vykonáva mesto a poplatok je príjmom rozpočtu mesta. Príjmy mesta z poplatku sa použijú na úhradu nákladov spojených s nakladaním s komunálnym odpadom.

Článok 2. Platenie poplatku

1. Poplatok sa platí za nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, ktorý vzniká na území mesta.
2. Ak ďalej nie je ustanovené inak, poplatok platí poplatník, ktorým je
 - a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území mesta okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len „nehnuteľnosť“),
 - b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,

c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania. Poplatok neplatí podnikateľ, ktorého sídlo podnikania je totožné s adresou trvalého pobytu, ak v tejto nehnuteľnosti vykonáva len administratívnu alebo sprostredkovateľskú činnosť sám bez zamestnancov a nemá na území mesta ďalšiu prevádzku.

3. Ak má osoba podľa odseku 2 písm. a) v meste súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu. Ak má osoba podľa odseku 2 písm. a) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu. Ak má osoba podľa odseku 2 písm. a) v obci trvalý pobyt a prechodný pobyt a súčasne je podľa odseku 2 písm. c) fyzickou osobou oprávnenou na podnikanie a miesto jej podnikania je miesto jej trvalého pobytu alebo prechodného pobytu a v tomto meste nemá zriadenú prevádzkareň, poplatok platí iba raz z dôvodu trvalého alebo prechodného pobytu. To neplatí, ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.

4. Poplatníkom nie je osoba, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu s poplatníkom podľa odseku 2., ak na jeho základe

a) užíva priestory nehnuteľnosti vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom

b) je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti, alebo sa jej poskytuje sociálna služba v zariadení sociálnych služieb pobytovou formou

c) užíva z dôvodu plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník, alebo

d) v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo ju užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

5. Ak viacero poplatníkov podľa odseku 2 písm. a) žije v spoločnej domácnosti, plnenie povinností poplatníka za ostatných členov tejto domácnosti môže na seba prevziať jeden z nich. Za poplatníka, ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu plní povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník. Povinnosti poplatníka nesmie za iného prevziať alebo plniť osoba, ktorá sa dlhodobo zdržiava mimo územia Slovenskej republiky alebo je nezvestná. Tieto skutočnosti, ako aj ich zmeny je osoba, ktorá za iného plní povinnosti poplatníka, povinná oznámiť mestu.

Článok 3.

Sadzba poplatku

1. Sadzby poplatku sú určené v prílohe č. 1 k tomuto VZN.
2. Koeficient ukazovateľa produkcie komunálneho odpadu sa ustanovuje v hodnote 1.

Článok 4.

Určenie poplatku

1. Ak poplatník využíva množstvový zber, poplatok sa určí ako súčin frekvencie odvozov, sadzby poplatku a objemu zbernej nádoby alebo zberného vreca, ktoré poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov, a to pre obdobie kalendárneho roka. O množstvový zber musia právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia požiadať každoročne na tlačive mesta (príloha č. 2 tohto VZN).

2. Ak sa na poplatníka nevzťahuje množstvový zber, poplatok sa určuje na jeden kalendárny rok, ako:

a) súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období, počas ktorých má alebo bude mať poplatník podľa článku 2 ods. 2 písm. a) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať, alebo

b) súčin sadzby poplatku, počtu kalendárnych dní v určenom období a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov, ak ide o poplatníka podľa článku 2. ods. 2 písm. b) alebo písm. c).

4. Ukazovateľom produkcie komunálnych odpadov v zdaňovacom období je súčet

a) priemerného počtu zamestnancov pripadajúcich na zdaňovacie obdobie neznížený o počet osôb, ktoré majú v meste aj trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, vynásobený koeficientom ustanoveným mestom a

b) priemerného počtu ubytovaných osôb pripadajúci na zdaňovacie obdobie v rozhodujúcom období, ak ide o poplatníka, ktorý v užíwanej nehnuteľnosti poskytuje zdravotné alebo ubytovacie služby, do tohto počtu sa nezapočítavajú osoby, ktoré majú v Novej Dubnici trvalý alebo prechodný pobyt, alebo

c) priemerného počtu miest určených na poskytovanie služby pripadajúci na zdaňovacie obdobie v rozhodujúcom období, ak ide o poplatníka, ktorý v užíwanej nehnuteľnosti poskytuje reštauračné, kaviarenské alebo iné pohostinské služby, a ak sa u tohto poplatníka nezapočítava do ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov v zdaňovacom období priemerný počet podľa bodu b).

4.1. V prípade, že v užíwanej nehnuteľnosti poskytuje poplatník aj reštauračné, kaviarenské alebo iné pohostinské služby, a zároveň aj ubytovacie služby, pre výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov v zdaňovacom období sa použije prevažujúca služba.

5. Rozhodujúcim obdobím podľa odseku 4 je

a) predchádzajúci kalendárny rok, v ktorom bol poplatník oprávnený vykonávať svoju činnosť v nehnuteľnosti, ktorú užíva alebo je oprávnený ju užívať, alebo

b) ak nie je možné postupovať podľa písmena a), je rozhodujúcim obdobím počet kalendárnych dní v období trvajúcim odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca týždňa predchádzajúceho týždňu, v ktorom poplatník splní ohlasovaciu povinnosť podľa článku 6 o skutočnosti, ktorá má za následok zánik poplatkovej povinnosti, alebo počet kalendárnych dní v období trvajúcim odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca zdaňovacieho obdobia.

6. Rozhodujúcim obdobím pre poplatníka, platiaceho poplatok z dôvodu užívania záhrady, alebo záhradnej chaty je obdobie od 1.4. do 31.10. daného kalendárneho roka.

Článok 5.

Vznik a zánik poplatkovej povinnosti

1. Poplatková povinnosť vzniká dňom, kedy nastane skutočnosť podľa článku 2 ods. 2 tohto VZN.

2. Poplatková povinnosť zaniká dňom, kedy zanikne skutočnosť podľa článku 2 ods. 2 tohto VZN.

Článok 6.

Oznamovacia povinnosť

1. Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť mestu vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti a
 - a) uviesť svoje meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len identifikačné údaje); v prípade určeného zástupcu podľa čl. 2 ods. 5 tohto VZN aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti a ak je poplatníkom osoba podľa článku 2 ods. 2 písm. b) alebo písm. c) tohto VZN, tak názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania, identifikačné číslo (IČO),
 - b) uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku
 - c) ak požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.
2. Poplatník je povinný ohlásiť mestu zmeny skutočností rozhodujúcich pre vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia do 30 dní odo dňa, kedy tieto nastali.
3. Oznámenie sa podáva na tlačive mesta (prílohy č. 3 a 4 tohto VZN).

Článok 7. Vyrubenie poplatku

1. Poplatníkom, ktorí nevyužívajú množstvový zber a neplatia poplatok spôsobom podľa článku 4 ods. 1, mesto poplatok vyrubí rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Poplatok sa zaokrúhľuje na eurocenty nadol. Poplatníkom, ktorí využívajú množstvový zber, mesto vyrubí poplatok rozhodnutím, výšku poplatku určí v súlade s článkom č. 4 ods. 1.

Článok 8. Splatnosť poplatku

1. Ak poplatník využíva množstvový zber, je splatnosť poplatku určená v článku 4 ods. 1.
2. Poplatok je vyrubený rozhodnutím, splátky poplatku sú splatné v lehotách určených mestom v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok.
3. Poplatník môže poplatok uhradiť bezhotovostným prevodom z účtu na príslušný účet mesta, poštovou poukážkou na príslušný účet mesta alebo priamo v pokladni mestského úradu. Pri všetkých spôsoboch platenia je poplatník povinný uvádzať pridelený variabilný symbol.
4. Ak vznikne poplatková povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia, mesto vyrubí pomernú časť poplatku rozhodnutím začínajúc dňom vzniku poplatkovej povinnosti až do konca príslušného zdaňovacieho obdobia.
5. Ak poplatníkov žijúcich v spoločnej domácnosti zastupuje jeden z nich, obec vyrubí poplatok rozhodnutím v celkovej sume tomuto zástupcovi.

Článok 9. Vrátenie poplatku

1. Ak v priebehu zdaňovacieho obdobia zanikne poplatková povinnosť poplatníka a poplatník preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti, mesto vráti poplatok alebo pomernú časť poplatku poplatníkovi do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia zániku poplatkovej povinnosti alebo žiadosti o vrátenie poplatku. Mesto poplatok vráti na

základe hodnoverných dokladov preukazujúcich zánik poplatkovej povinnosti (napr. odhlásenie z trvalého alebo prechodného pobytu v meste, ukončenie podnikania v meste a pod.).

Článok 10. Zníženie alebo odpustenie poplatku

1. Mesto odpustí poplatok

1.1. Za obdobie, za ktoré poplatník uvedený v článku 2 ods. 2 písm. a) preukáže mestu na tlačive mesta, že sa v určenom období dlhodobo nezdržoval na území obce.

1.2. Poplatník preukáže mestu skutočnosti podľa odseku 1.1. hodnovernými dokladmi, ktorými sú pracovná zmluva, potvrdenie o návšteve školy, doklad o prechodnom pobyte alebo ubytovaní, spolu s dokladom o zaplatení poplatku z titulu prechodného pobytu v inej obci, dokladom o pobyte v zdravotníckom alebo sociálnom zariadení, dokladom o výkone trestu, a pod. Z predloženého dokladu musí byť zrejmé, ako dlho sa poplatník v určenom období v zdržiava alebo zdržiaval mimo územia mesta. Za dlhodobé obdobie sa považuje pre tento účel obdobie najmenej 90 dní v zdaňovacom období. Odpustenie poplatku sa nevzťahuje na dočasné pobyty v rekreačných chatách, kde poplatník platí príslušnej obci poplatok z titulu vlastníctva nehnuteľnosti a nie z titulu súvislého prechodného pobytu v obci.

2. Mesto môže ďalej na zmiernenie tvrdosti zákona znížiť poplatok

a) o 35 % fyzickej osobe, ktorá v určenom období pracuje alebo študuje v inej obci na území SR alebo v zahraničí, ak je štúdium alebo výkon práce spojený s ubytovaním v inej obci, poplatník preukáže mestu tieto skutočnosti hodnoverným dokladom, napr. pracovnou zmluvou, potvrdením zamestnávateľa, potvrdením o návšteve školy spolu s potvrdením ubytovacieho zariadenia, pričom z predloženého dokladu musí byť zrejmé, ako dlho v určenom období poplatník v inej obci študoval alebo pracoval,

b) občanom vo veku nad 70 rokov o 35 % ,

c) o 35% občanovi, ktorého príjem a príjem osôb, ktoré sa s občanom posudzujú spoločne, nedosahuje životné minimum podľa zákona č. 599/2003 Z.z. Uvedenú skutočnosť preukáže poplatník dokladom o poberaní dávky v hmotnej núdzi.

3. Mesto poplatníkovi odpustí poplatok podľa odseku 1 a zníži poplatok podľa odseku 2 za podmienky, že poplatník nemá voči mestu nedoplatky na daniach alebo poplatku za predchádzajúce obdobie.

4. Žiadosť o odpustenie alebo zníženie poplatku v určenom období okrem odseku 2 písm. b) podáva poplatník mestu písomne najneskôr do 28.2. v príslušnom roku. Na neskôr doručené žiadosti o odpustenie alebo zníženie poplatku správca dane nebude prihliadať. V žiadosti uvedie dôvod, pre ktorý žiada poplatok odpustiť alebo znížiť. K žiadosti je potrebné priložiť doklady, ktoré hodnoverne preukazujú dôvody, pre ktoré poplatník žiada odpustiť alebo znížiť poplatok podľa predchádzajúcich odsekov.

5. Poplatníkovi, ktorý predloží žiadosť a doklady preukazujúce nárok na odpustenie alebo zníženie poplatku v termíne do 28. februára v kalendárnom roku, správca poplatku odpustenie alebo zníženie upraví v rozhodnutí o poplatku.

6. Ak v priebehu kalendárneho roka zaniknú skutočnosti, na základe ktorých bolo poplatníkovi poskytnuté oslobodenie alebo zníženie poplatku, je poplatník povinný písomne oznámiť mestu zánik týchto skutočností do 30 dní odo dňa ich zániku. Na základe tohto oznámenia mesto upraví výšku oslobodenia alebo zníženia poplatku v príslušnom kalendárnom roku.

Článok 11. Konanie

1. V konaní vo veciach miestneho poplatku sa postupuje podľa zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.
2. Vo veciach neupravených v tomto VZN sa postupuje podľa zákona o miestnych poplatkoch.
3. Ostatné informácie o nakladaní s komunálnym odpadom a drobnými stavebnými odpadmi sú uvedené v platnom VZN mesta Nová Dubnica o nakladaní s odpadmi.

Článok 12. Účinnosť

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené dňa uznesením mestského zastupiteľstva a nadobúda účinnosť 1. januára 2013.
2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 9/2011 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Ing. Peter Marušinec
primátor mesta

Príloha č. 1 k VZN č.

Sadzby poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

poplatník		Sadzba v eur/deň
Fyzická osoba	Prihlásená v meste na trvalý alebo prechodný pobyt	0,0767 eur/deň
	Oprávnená užívať alebo užívajúca nehnuteľnosť na iný účel ako podnikanie	0,03 eur/deň
Právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie		0,03 eur/deň
Podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na účel podnikania		0,0657 eur/deň
Množstvový zber – sadzba v eur za 1 liter odpadu		0,07 €/liter odpadu
Sadzba za drobný stavebný odpad pri prekročení limitu 1 m³ na osobu		0,07 €/kg odpadu

Ing. Peter Marušinec
primátor mesta

Príloha č. 2 k VZN č.

Žiadosť o zavedenie množstvého zberu - PO

Názov organizácie / firmy:
Sídlo:
Adresa prevádzky v Novej Dubnici:
IČO:

Žiadame o množstvý zber komunálneho odpadu v roku

Predpokladáme, že v prevádzke vytvoríme: litrov komunálneho odpadu týždenne, preto požadujeme vydanie: kusov 100-litrových plastových vriec s potlačou, určených na množstvý zber, a to na obdobie 1 kalendárneho roka. Naplnené vrecia budeme vykladať v intervale (zvoľte požadovaný interval):

- 2x týždenne
- 1x týždenne
- 2x mesačne

Miesto vykladania naplnených vriec:

Potvrdzujeme, že sme boli oboznámení s pravidlami množstvého zberu v Novej Dubnici pracovníčkami oddelenia ŽP, množstvo, interval a miesto vykladania vriec sme spoločne dohodli a súhlasíme s výškou poplatku za množstvý zber na kalendárny rok.

V Novej Dubnici, dňa

.....
Podpis, pečiatka

Príloha č. 3 k VZN č.

Ohlásenie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti - FO

Meno a priezvisko, titul:

Rodné číslo:

Adresa:

Telefonický kontakt:

Týmto ohlasujem (vyberte jednu z možností):

- vznik povinnosti platiť poplatok (nový obyvateľ mesta), odo dňa

- zánik povinnosti platiť odpad (odsťahovanie z mesta), ku dňu

- zmena údajov (prírastok, prípadne úbytok člena rodiny, štúdium alebo zamestnanie mimo územia mesta s ubytovaním), uveďte o akú zmenu ide:

.....
.....

Zároveň si uplatňujem/neuplatňujem:

- Odpustenie poplatku za obdobie (od – do)
- Zníženie poplatku
- Vrátenie preplatku

Dôvod uplatnenia úľavy, odpustenia či vrátenia preplatku:

.....
.....

V Novej Dubnici, dňa

.....
podpis

Požadované prílohy:

Napr.

- doklad o zaplatení poplatku v inej obci z dôvodu prechodného pobytu
- doklad o pobyte v zdravotníckom, alebo sociálnom zariadení
- doklad o výkone trestu
- pracovná zmluva alebo potvrdenie zamestnávateľa spolu s potvrdením ubytovacieho zariadenia
- potvrdenie o návšteve školy a potvrdenie ubytovacieho zariadenia

Príloha č. 4 k VZN č.

Ohlásenie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti - PO

Názov/obchodné meno:

Sídlo, adresa:

IČO:

Adresa prevádzky v Novej Dubnici:

Telefonický kontakt kompetentnej osoby:

Týmto ohlasujem (vyberte jednu z možností):

- vznik povinnosti platiť poplatok (nový podnikateľ na území mesta) odo dňa

- zánik povinnosti platiť odpad (zrušenie prevádzky v meste) ku dňu

- zmena údajov (zmena počtu zamestnancov, identifikačných údajov), uveďte o akú zmenu ide:

.....
.....

Zároveň si uplatňujem/neuplatňujem:

- Odpustenie poplatku za obdobie (od – do)
- Zníženie poplatku
- Vrátenie preplatku

Dôvod uplatnenia úľavy, odpustenia či vrátenia preplatku:

.....
.....

V Novej Dubnici, dňa

.....

Podpis, pečiatka

Požadované prílohy:

Napr. doklad potvrdzujúci zmenený počet zamestnancov